



नेपाल सरकार, सहकारी ऐन, २०४८ बमोजिम स्थापित

**तारकेश्वरी हिमाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.**

दर्ता नं. ४३३८/०७२/०७३

**Tarkeshwori Himal Multipurpose Co-operative Ltd.**

का.म.न.पा.-१६, बालाजु, काठमाडौं, नेपाल, फोन: ०१-४३८१९०२

## कर्जा आवेदन फारम

फोटो

श्रीमान् .....ज्यू,

तारकेश्वरी हिमाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

का.म.न.पा.-१६, बालाजु, काठमाडौं

महोदय,

उपरोक्त सम्बन्धमा म/हामी मिति ..... देखि यस सहकारी संस्थाको सदस्य रही आएका छु/छौं । म/हामीलाई ..... कारोवार सञ्चालन गर्नको लागि निम्न बमोजिमको माग अनुसार ऋण उपलब्ध गराई दिनुहुन यो निवेदन साथ आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी पेश गरेको छु/छौं । म /हामी यस संस्थाको नियम अनुसार गर्न मञ्जुर छु/छौं ।

### १. आवेदकको विवरण:

नाम:	सदस्यता नं.:	बचत खाता नं.:
पिता/पतिको नाम:	बचतको किसिम:	
बाजे/ससुराको नाम:	जम्मा बचत रकम:	
ठेगाना:	मिति:	
(क) स्थायी:	सम्पर्क नं.: घर	
(ख) अस्थायी:	मोवाइल:	अफिस:

### २. कर्जाको विवरण:

क्र.सं.	सञ्चालन गर्ने कारोवार	ऋण माग परिमाण	ऋण चुक्ता गर्नुपर्ने अवधि	ऋण चुक्ता गर्ने परिमाण (किस्ता)			कैफियत
				दैनिक	मासिक	एकमुष्ट	

### ३. पारिवारिक विवरण:

छोरा	बुहारी	छोरी	नाति	नातिनी	अन्य

### ४. वित्तीय विवरण:

#### ४.१ मासिक आम्दानी तथा खर्च

आम्दानी	रकम	खर्च	रकम

#### ४.२ सम्पत्ति तथा दायित्व

दायित्व	रकम	सम्पत्ति	रकम
बैंकमा ऋण		बैंक तथा नगद	
यस संस्था ऋण दिनपर्ने		लिनुपर्ने	
अन्य ऋण		लगानी	
		घरायसी सामान	
		घर जग्गा	
		अन्य	
जम्मा		जम्मा	

दायाँ	बायाँ

#### आवेदक:

नाम: .....

सही: .....

मिति: .....



आवेदक श्री ..... लाई म/हामी राम्रोसंग चिन्दछु/चिन्दछौं । निजलाई .....

कारोवार सञ्चालन गर्न रु. .... अक्षरेपि .....

सम्म ऋण दिएमा फरक पर्दैन । यदि निजले लिएको तमसुक अनुसार ऋण रकम सांवा, ब्याज सहित तोकिएको मितिमा चुक्ता नगरेमा संस्थाको नियमानुसार तिर्न बुझाउन म/हामी मञ्जुर छु/छौं ।

**५. जमानी बस्नेको विवरण:**

नाम: .....	<b>फोटो</b>	नाम: .....	<b>फोटो</b>
सही: .....		सही: .....	
ठेगाना: .....		ठेगाना: .....	
मिति: .....		मिति: .....	

दायाँ	बायाँ

दायाँ	बायाँ

**६. आवेदकले धितो राख्ने भए धितोको विवरण:**

जिल्ला	गा.वि.स./म.न.पा.	जग्गाको कित्ता नं.	क्षेत्रफल	विवरण	दर	जम्मा	जम्मा भार
				सरकारी मूल्य			
				चलनचल्ती मूल्य			
				जम्मा मूल्य			

**७. फिल्ड रिपोर्ट विवरण:**

--

**८. धितो मुल्याङ्कन:**

धितोको विवरण	मुल्याङ्कन भएको रकम	ऋण दिने प्रतिशत	ऋण दिने रकम

**मुल्याङ्कन गर्ने पदाधिकारीको**

नाम: ..... सही: .....

पद: ..... मिति: .....

**मुल्याङ्कन गर्ने पदाधिकारीको**

नाम: ..... सही: .....

पद: ..... मिति: .....

आवेदक श्री ..... लाई म राम्रोसंग चिन्दछु । निजलाई रु. ....

सम्म ऋण दिएमा फरक पर्दैन । क्षेत्र कलेक्टरको नाम: ..... सही: ..... मिति: .....

**९. ऋण उपसमितिको प्रतिवेदन**

आवेदक श्री ..... लाई कारोवार सञ्चालन गर्न रु. .... ऋण दिन सिफारिस गरिन्छ ।

संयोजक	सदस्य	सदस्य	बजार व्यवस्थापक
नाम: .....	नाम: .....	नाम: .....	नाम: .....
सही: .....	सही: .....	सही: .....	सही: .....
मिति: .....	मिति: .....	मिति: .....	मिति: .....

ऋण उपसमितिको सिफारिस एवं अन्य विविध अध्ययनको आधारमा आवेदक श्री ..... लाई रु. .... ऋण उपलब्ध गराउन स्वीकृत गरिन्छ ।

**१०. संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरू:**

- |  |       |   |         |                |
|--|-------|---|---------|----------------|
| १. निवेदकको नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि | १ थान | २. धितो सुरक्षणको ज.ध.प्र.प. प्रतिलिपि          | १ थान   | <b>अध्यक्ष</b> |
| ३. धितोको चारकिल्ला प्रमाणित प्रतिलिपि       | १ थान | ४. धितोको फिल्ड नक्सा                           | १ थान   |                |
| ५. मालपोत तिरेको रसिद                        | १ थान | ६. सामूहिक जमानी बस्नेहरूको ना.प्र.प. प्रतिलिपि | १/१ थान |                |
| ६. आम्दानी स्रोत खुल्ने कागजात               | १ थान |   |         |                |

नोट: ऋण रकम लिन जमानी बस्ने व्याक्ति र ऋण लिन स्वयम् उपस्थित हुनुपर्नेछ ।